



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI AUSILI PER
INCONTINENZA E ASSORBENZA A MINOR IMPATTO AMBIENTALE 3**

**ALLEGATO 5.2
SISTEMA INFORMATIVO – SAIARER**

SPA

SVILUPPI PERCORSI AZIENDALI

SPECIFICHE PER FORNITORI

P1.14-17

SERVIZIO APPLICATIVO IDENTIFICAZIONE ASSISTITI REGIONE EMILIA-ROMAGNA (SAIARER)

Sostituisce o modifica			
Versione stato	Data	Oggetto	Commento

Storia delle versioni			
Versione stato	Data	Autore	Sintesi
1.0 finale	15/11/2017	Raffaele Pagliari	Prima versione finale

Limiti di utilizzo del documento
La circolazione di questo documento è autorizzata unicamente ai soggetti che partecipano attivamente ai progetti e Servizi ICT per l'area sanitaria e socio sanitaria nei limiti della realizzazione dello stesso. Ogni altro utilizzo in contrasto con il limite suddetto o comunque non autorizzato sarà perseguito a termini di legge.

Scheda Riassuntiva Documento

PROGETTO	
Progetto	Sviluppi Percorsi Aziendali
Acronimo Progetto	SPA
Capo Progetto	Alberto Anelli
Referente Regionale	Fabio Rombini
Responsabile BU	Caterina Lena
Data inizio Piano Operativo	01/01/2017
Data fine Piano Operativo	31/12/2017
Attività di riferimento	WP1.8.3

DOCUMENTO	
Dominio	Descrizione progetto

Responsabile Tecnico	Responsabile tecnico
Tipologia	Specifiche Per Fornitori
Titolo Documento	Servizio Applicativo Identificazione Assistiti Regione Emilia-Romagna (SAIARER)
Identificativo	P1.14-17
Autore	Raffaele Pagliari
Versione Stato	1.0 Finale
Data	15/11/2017
File	https://cup2000-my.sharepoint.com/personal/raffaele_pagliari_cup2000_it/documents/p1.14-17_spf_servizio_applicativo_identificazione_assistiti_regione_emilia-romagna(saiarer).docx
Abstract:	Il presente documento riporta le specifiche tecniche del servizio applicativo SAIARER
Keywords:	ARA, SARA, Anagrafe regionale assistiti

INDICE

Scheda Riassuntiva Documento	3
1 Introduzione.....	7
2 Servizio SAIARER.....	8
2.1 Modalità di interrogazione.....	8
2.2 Interrogazione dominio regionale	9
2.3 Interrogazione in dominio Anagrafe Tributaria tramite SAIARER	13
2.3.1 Modalità di interrogazione ridotta	14
2.4 Profilazione applicativa nell'utilizzo di SAIARER.....	15
2.4.1 Identificazione del chiamante.....	15
2.4.2 Tracking degli utenti.....	16
2.4.3 Profilazione applicativa	16
2.4.4 Modalità di richiesta di creazione di un profilo applicativo SAIARER da parte delle Aziende Sanitarie 16	
2.5 Gestione del numero di record ritornati	17
2.5.1 Dominio regionale	17
2.5.2 Dominio Anagrafe Tributaria	19
2.6 Dataset servizio SAIARER	20
2.6.1 Dominio regionale	20
2.6.1.1 Richiesta SAIARER	20
2.6.1.2 Risposta SAIARER	21
2.6.2 Dominio Anagrafe Tributaria	29
2.6.2.1 Richiesta SAIARER	29
2.6.2.2 Risposta SAIARER dominio TS	30
3 Allegati.....	33
3.1 SAIARER: specifiche messaggistica HL7.....	33
3.1.1 Struttura della richiesta	33
3.1.2 Struttura della risposta	36

INDICE DELLE FIGURE

FIGURA 1 – GESTIONE NUMERO RECORD RITORNATI DAL SAIARER	19
---	----

INDICE DELLE TABELLE

TABELLA 1 – MODALITÀ DI RICERCA EFFETTUABILI TRAMITE SAIARER.....	9
TABELLA 2 – TIPOLOGIE DATASET RESTITUITI	9
TABELLA 3 – DATASET DATI ANAGRAFICI	10
TABELLA 4 – DATASET DATI RESIDENZA	10
TABELLA 5 – DATASET DATI DOMICILIO	10
TABELLA 6 – DATASET DATI TESSERA SSR.....	11
TABELLA 7 – DATASET DATI TESSERATS TEAM	11
TABELLA 8 – DATASET DATI AZIENDA DI ASSISTENZA	11
TABELLA 9 – DATASET DATI CONSENSO	11
TABELLA 10 – DATASET DATI DIRITTO ASSISTENZA.....	12
TABELLA 11 – DATASET DATI SCELTA DEL MEDICO	12
TABELLA 12 – DATASET DATI ESENZIONI	12
TABELLA 13 – TIPOLOGIE ESENZIONI.....	13
TABELLA 14 – RICHIESTA SAIARER (DOMINIO INTERROGAZIONE REGIONALE)	21
TABELLA 15 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: RECORD	21
TABELLA 16 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: STORICO	22
TABELLA 17 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: IDENTIFICATIVI DELLA PERSONA	22
TABELLA 18 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: DATI RELATIVI ALLA NASCITA.....	23
TABELLA 19 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: DATI RELATIVI AL DECESSO	23
TABELLA 20 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: DATI DI RESIDENZA	24
TABELLA 21 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: DATI DI DOMICILIO.....	24
TABELLA 22 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: DATI DI ASSISTENZA.....	25
TABELLA 23 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: DATI DELLA TESSERA TS-TEAM	26
TABELLA 24 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: INFORMAZIONI SUL CONSENSO	27
TABELLA 25 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: DATI DEL MEDICO DI BASE.....	28
TABELLA 26 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO REGIONALE: INFORMAZIONI SULLE ESENZIONI.....	28
TABELLA 27 – RICHIESTA SAIARER (DOMINIO INTERROGAZIONE ANAGRAFE TRIBUTARIA)	29
TABELLA 28 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO TS: IDENTIFICATIVI DELLA PERSONA.....	30
TABELLA 29 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO TS: DATI RELATIVI ALLA NASCITA.....	30
TABELLA 30 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO TS: DATI RELATIVI AL DECESSO	30
TABELLA 31 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO TS: DATI DI RESIDENZA	31
TABELLA 32 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO TS: DATI DI ASSISTENZA	31
TABELLA 33 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO TS: DATI DELLA TESSERA TS-TEAM	32
TABELLA 34 – RISPOSTA SAIARER DOMINIO TS: DATI DEL MEDICO DI BASE.....	32
TABELLA 35 – RICHIESTA SAIARER: SEGMENTI D'INTERESSE DEL MESSAGGIO HL7	33
TABELLA 36 – RICHIESTA SAIARER: SEZIONE MSH.....	33
TABELLA 37 – RICHIESTA SAIARER: SEZIONE QRD	34
TABELLA 38 – RICHIESTA SAIARER: SEZIONE QRF.....	35
TABELLA 39 – RISPOSTA SAIARER: SEGMENTI D'INTERESSE DEL MESSAGGIO HL7	36
TABELLA 40 – RISPOSTA SAIARER: SEZIONE MSH	37
TABELLA 41 – RISPOSTA SAIARER: SEZIONE MSA	37
TABELLA 42 – RISPOSTA SAIARER: SEZIONE ERR.....	38
TABELLA 43 – RISPOSTA SAIARER: SEZIONE QAK	38
TABELLA 44 – RISPOSTA SAIARER: SEZIONE EVN.....	39
TABELLA 45 – RISPOSTA SAIARER: SEZIONE PID	41
TABELLA 46 – RISPOSTA SAIARER: SEZIONE ROL.....	42

TABELLA 47 - RISPOSTA SIARER: PRIMASEZIONE NK1	43
TABELLA 48 - RISPOSTA SIARER: SECONDA SEZIONE NK1	44
TABELLA 49 - RISPOSTA SIARER: SEZIONE PV1	44
TABELLA 50 - RISPOSTA SIARER: SEZIONE ROL.....	45
TABELLA 51 - RISPOSTA SIARER: SEZIONE DB1	45

1 Introduzione

in questa documentazione sono esposte le specifiche per implementare il servizio SAIARER esposto dall'infrastruttura SOLE

2 Servizio SAIARER

2.1 Modalità di interrogazione

Nel paragrafo corrente sono descritte, a livello funzionale, le tipologie di interrogazioni consentite. Attraverso l'opportuna valorizzazione dei parametri d'ingresso del servizio applicativo SAIARER, come verrà dettagliato nei paragrafi seguenti, è possibile effettuare le tipologie di ricerche riassunte in Tabella 1.

DOMINIO	N.	TIPOLOGIA	MODALITA'	NOTE
regionale	1	Ricerca <u>posizione anagrafica corrente</u>	Tramite identificativo (CF, STP, ENI, PSU) e/o dati anagrafici	<p>Nella richiesta vengono specificati <u>uno o più</u> dei seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificativo (CF, STP, ENI, PSU) • Cognome • Nome • Data di nascita • Luogo di nascita • Nr. tessera TS • Codice assistito SSR • Cod. Azienda + Chiave aziendale • Chiave regionale <p>La ricerca può restituire una o più posizioni anagrafiche (ognuna rappresentante la <u>posizione corrente</u>)</p>
	2	Ricerca <u>storico</u>	Tramite identificativo (CF, STP, ENI, PSU) e/o dati anagrafici, alla data specificata	Oltre ai parametri della Modalità 1 si specifica la data di riferimento per la ricerca nello storico. La ricerca può restituire una o più posizioni anagrafiche (ognuna corrispondente alla data specificata in ingresso)

DOMINIO	N.	TIPOLOGIA	MODALITA'	NOTE
	3	Ricerca <u>storico completo</u>	Tramite identificativo (CF, STP, ENI, PSU) e/o dati anagrafici	alla posizione anagrafica ricercata presenti nello storico. Nel caso i parametri inseriti non individuino una posizione anagrafica univoca, verrà restituita la posizione corrente per tutti i soggetti individuati (Modalità 1)
Anagrafe Tributarie	4	Ricerca <u>completa</u>	Tramite codice fiscale	Viene specificato in ingresso il solo Codice fiscale del soggetto da ricercare. Viene restituito dall'Anagrafe Tributaria il dataset completo (descritto nelle specifiche)
	5		Tramite dati anagrafici	Nella richiesta sono da specificare <u>tutti</u> i seguenti parametri: <ul style="list-style-type: none"> • Cognome • Nome • Data di nascita

DOMINIO	N.	TIPOLOGIA	MODALITA'	NOTE
				<ul style="list-style-type: none"> • Sesso • Comune di nascita • Provincia di nascita Viene restituito il dataset completo
	6	Ricerca <u>ridotta</u>	Tramite codice fiscale	Come 4, ma viene restituito il dataset ridotto (descritto dalle specifiche)
	7		Tramite dati anagrafici	Come 5, ma viene restituito il dataset ridotto

Tabella 1 – Modalità di ricerca effettuabili tramite SAIARER

2.2 Interrogazione dominio regionale

Tramite le prime 3 modalità di interrogazione (dominio regionale), è possibile farsi restituire informazioni che possono essere logicamente suddivise in 10 tipologie di dataset, come elencato nella Tabella 2, che possono essere selezionate in ogni combinazione in associazione ad un profilo, come descritto nel Paragrafo 2.4.

ID dataset	Tipologia dataset
01	Dati anagrafici
02	Dati di residenza
03	Dati di domicilio

ID dataset	Tipologia dataset
04	Dati tessera SSR
05	Dati tessera TS Team
06	Dati AUSL di assistenza
07	Dati consenso
08	Dati diritto di assistenza
09	Dati scelta del medico
10	Dati esenzioni

Tabella 2 – Tipologie dataset restituiti

Si riporta di seguito il dettaglio dei campi restituiti dal servizio SAIARER per ognuno dei dataset selezionabili elencati sopra.

TIPO DATASET	CAMPO
01 – DATI ANAGRAFICI	Nome
	Cognome
	Data nascita
	Sesso
	Luogo nascita
	Luogo decesso (se deceduto)
	Data decesso (se deceduto)
	Identificativo (CF, STP, ENI, PSU)
	Chiave regionale
	Cittadinanza

Tabella 3 – Dataset DATI ANAGRAFICI

TIPO DATASET	CAMPO
02 – DATI RESIDENZA	Descrizione luogo residenza
	Provincia residenza
	CAP residenza
	Codice ISTAT luogo residenza
	Indirizzo residenza
	Codice catasto luogo residenza
	Data inizio residenza

	Data fine residenza
	Azienda di residenza

Tabella 4 – Dataset DATI RESIDENZA

TIPO DATASET	CAMPO
03 – DATI DOMICILIO	Descrizione luogo domicilio
	Provincia domicilio
	CAP domicilio
	Codice ISTAT luogo domicilio
	Indirizzo domicilio
	Codice catasto luogo domicilio
	Data inizio domicilio
	Data fine domicilio

Tabella 5 – Dataset DATI DOMICILIO

TIPO DATASET	CAMPO
04 – DATI TESSERA SSR	Codice tessera SSR
	Codice Azienda tessera SSR
	Descrizione Azienda tessera SSR
	Data inizio validità tessera SSR

Tabella 6 – Dataset DATI TESSERA SSR

TIPO DATASET	CAMPO
05 – DATI TESSERA TS TEAM	Codice azienda tessera
	Descrizione Azienda tessera
	Data inizio validità
	Data fine validità
	Codice tessera TS Team

Tabella 7 – Dataset DATI TESSERA TS TEAM

TIPO DATASET	CAMPO
06 – DATI AZIENDA DI ASSISTENZA	Codice Azienda assistenza
	Descrizione Azienda assistenza
	Data inizio assistenza
	Data fine assistenza

Tabella 8 – Dataset DATI AZIENDA DI ASSISTENZA

TIPO DATASET	CAMPO
07 – DATI CONSENSO	Nome
	Cognome
	Tipo provenienza consenso
	Provenienza consenso
	Data inizio validità
	Data fine validità
	Codice Azienda consenso
	Codice tipologia applicativo
	Livello consenso
	Codice livello consenso
	Data rilevazione

Tabella 9 – Dataset DATI CONSENSO

TIPO DATASET	CAMPO
08 – DATI DIRITTO ASSISTENZA	Nome
	Cognome
	Data inizio
	Data fine

Tabella 10 – Dataset DATI DIRITTO ASSISTENZA

TIPO DATASET	CAMPO
09 – DATI SCELTA DEL MEDICO	Codice fiscale medico
	Cognome medico
	Nome medico
	Matricola medico
	Data inizio
	Data fine
	Tipo scelta
	Codice tipo scelta

Tabella 11 – Dataset DATI SCELTA DEL MEDICO

TIPO DATASET	CAMPO
10 – DATI ESENZIONI	Codice esenzione
	Codice Azienda esenzione
	Data inizio
	Data fine

Tabella 12 – Dataset DATI ESENZIONI

Nel caso sia stato selezionato nel profilo il dataset 10 – Esenzioni, è possibile definire quali tipologie di esenzioni si desidera ricevere nella risposta al SAIARER in base alle tipologie elencate nella Tabella 13.

ID tipologia esenzione	Tipologia esenzione
01	Terapia dolore
02	Odontoiatria
03	Gravidanza
04	Donatori
05	Reddito
06	Fasce di reddito
07	Invalidità
08	Naviganti
09	Idoneità
10	Detenuti
11	Malattie rare
12	Prevenzione
13	INAIL
14	Patologia no HIV

Tabella 13 – Tipologie esenzioni

2.3 Interrogazione in dominio Anagrafe Tributaria tramite SAIARER

Come evidenziato in Tabella 1, la modalità di interrogazione dell'Anagrafe Tributaria prevede, rispetto all'interrogazione regionale, una sintassi più restrittiva, al fine di garantire, a meno di errori, una risposta contenente un solo record anagrafico, se il soggetto richiesto viene individuato.

Sono così possibili due modalità di ricerca:

1. Ricerca per codice fiscale
2. Ricerca per dati anagrafici, in cui è richiesto che vengano specificati tutti i seguenti parametri:
 - Cognome
 - Nome
 - Sesso

- Data di nascita
- Comune di nascita
- Provincia di nascita

Nel caso di soggetto nato all'estero, nel campo *Comune di nascita* si imposta lo stato estero di nascita e nel campo *Provincia di nascita* si imposta la sigla EE.

Come anticipato, sono inoltre previste due tipologie di ricerca: la prima (*completa*) restituisce il dataset completo reso disponibile dall'Anagrafe Tributaria, la seconda (*ridotta*) ne restituisce un sottoinsieme.

La scelta di quale delle modalità invocare non è resa disponibile al chiamante tramite un parametro del messaggio di ingresso, ma è invece associato staticamente in base al profilo (vedi Paragrafo 2.4.3).

2.3.1 Modalità di interrogazione ridotta

Per quanto riguarda la modalità di interrogazione ridotta, i parametri in ingresso sono i medesimi dell'interrogazione completa.

Per quanto riguarda invece i dati ritornati, se il soggetto ricercato è individuato nell'Anagrafe Tributaria, vengono restituiti i seguenti dati anagrafici:

- Codice fiscale
- Cognome
- Nome
- Sesso
- Data nascita
- Comune nascita
- Provincia nascita
- Data decesso
- Comune residenza
- Provincia residenza
- CAP residenza
- Codice Comune residenza
- Codice (Anagrafe Tributaria) ASL residenza
- Codice (Anagrafe Tributaria) Regione residenza

Se il soggetto è assistito, vengono anche restituiti i seguenti dati:

- Data inizio validità
- Data fine validità
- Codice Regione assistenza
- Codice ASL assistenza
- Codice (ASL) Regione residenza
- Codice (ASL) ASL residenza
- Descrizione Regione assistenza
- Descrizione ASL assistenza
- Descrizione (ASL) Regione residenza
- Descrizione (ASL) ASL residenza
- Descrizione (Anagrafe Tributaria) ASL residenza

2.4 Profilazione applicativa nell'utilizzo di SAIARER

Come già accennato nei paragrafi introduttivi di questo documento, dal momento che il SAIARER può essere invocato da una vasta gamma di attori con ruoli e visibilità sui dati diversi, deve essere gestita la profilazione degli utenti che invocano tale servizio, in modo tale che in base al richiedente la risposta del messaggio contenga un set di informazioni diverso rispetto al tipo di chiamante.

2.4.1 Identificazione del chiamante

L'identificazione del chiamante ha una duplice funzione:

1. Associazione al profilo informativo corrispondente, effettuato da tabella di configurazione, come meglio specificato al Paragrafo 2.4.3.
2. Autenticazione verso l'Anagrafe Tributaria: per poter accettare richieste di interrogazione, infatti è richiesto che venga inviato un codice fiscale preventivamente censito sul sistema di SOGEI

Per quanto riguarda il punto 2, il sistema si può comportare secondo due differenti modalità:

- a) Il Codice Fiscale viene omesso nel messaggio: in tal caso, di utilizzo più frequente da parte degli applicativi chiamanti, viene letto dal profilo applicativo ed è associato al soggetto "chiamante", da intendersi come la coppia:
 - Ente
 - Applicativo
- b) Il Codice Fiscale viene specificato all'interno del messaggio: in tal caso la procedura di censimento su SOGEI rimane a carico dell'Azienda, che può scegliere di identificare anche i singoli operatori

2.4.2 Tracking degli utenti

Anche se la profilazione applicativa viene definita in base all'ente e all'applicativo chiamante, all'interno dei messaggi di query del SAIARER sono richiesti i seguenti dati:

- Nome richiedente
- Cognome richiedente
- Identificativo richiedente

Nel caso di interrogazione regionale, tali dati non vengono utilizzati per l'identificazione e successiva profilazione, ma solo memorizzati nei log associati ai relativi messaggi.

2.4.3 Profilazione applicativa

L'infrastruttura SOLE, in base all'identificazione del soggetto chiamante, che, come detto precedentemente, corrisponde alla coppia Ente – Applicativo, è in grado di associare un opportuno profilo applicativo, che consente di differenziare:

- Dominio di interrogazione: regionale / Anagrafe Tributaria
- Modalità di ricerca Anagrafe Tributaria: completa / ridotta (tale opzione è disponibile solo nel caso in cui Dominio di interrogazione = Anagrafe Tributaria)
- Profilo dati restituiti, relativamente al dominio richiesto, come dettagliato nei Paragrafi 2.2 e 2.3

Nel caso in cui uno stesso applicativo necessiti di effettuare interrogazioni in entrambi i domini (regionale e Anagrafe Tributaria), è necessario predisporre due profili applicativi separati.

2.4.4 Modalità di richiesta di creazione di un profilo applicativo SAIARER da parte delle Aziende Sanitarie

Quando si presenta l'esigenza di integrare un applicativo (aziendale o regionale) per l'utilizzo del servizio di interrogazione SAIARER, va richiesta la creazione del profilo al Servizio Sistema Informativo Sanità e Politiche Sociali - Assessorato Politiche per la Salute della Regione Emilia Romagna, in base alle caratteristiche sopra descritte.

Ai fini di una migliore tracciabilità dei profili richiesti, è necessario compilare il modulo sotto riportato.



Modulo rich integrazione SAIA

In tale modulo vanno compilati:

- L'identificativo dell'applicativo chiamante
- Il dominio (Regione o una o più Aziende) di collocazione dell'applicativo chiamante. Se l'applicativo è presente su più Aziende saranno creati più profili
- La tipologia di ricerca
- La configurazione del dataset da ricevere in ritorno, nel caso si richieda un'integrazione verso il dominio regionale
- Gli estremi di un referente dell'applicativo, al fine di poter comunicare eventuali segnalazioni di tipo applicativo o sospensioni di servizio

Come detto precedentemente, se l'applicativo necessita di effettuare interrogazioni in entrambi i domini regionale e Anagrafe Tributaria, devono essere compilati due moduli, uno per dominio.

2.5 Gestione del numero di record ritornati

2.5.1 Dominio regionale

L'interrogazione tramite SAIARER, nel caso il dominio di destinazione sia quello regionale, consente la libertà di valorizzare una qualsiasi combinazione dei seguenti parametri di ingresso:

- *Identificativo (CF, STP, ENI, PSU)*
- *Nome*
- *Cognome*
- *Data di nascita*
- *Numero tessera TS – TEAM*
- *Codice assistito SSR*
- *Chiave aziendale*
- *Chiave regionale*

In questo caso l'interrogazione può produrre come risultato una molteplicità di anagrafiche.

La scelta progettuale adottata con il SAIARER è stata quella di demandare all'applicativo chiamante la gestione dei risultati multipli.

La messaggistica mette a disposizione dell'applicativo chiamante due strumenti:

- Nel messaggio di richiesta è possibile specificare il nr. max. di record che saranno presenti nel recordset ritornato.

Tale parametro (come riportato nel Paragrafo 3.1.1.2), è il *Quantity Limited Request* nel segmento QRD del messaggio HL7.

Il valore max. ammesso per tale parametro è 50.

- Nel messaggio di risposta (segmento QAK del messaggio HL7, vedi Paragrafo 3.1.2.4) vengono restituiti:
 - Nr. totale di record trovati in corrispondenza ai parametri di query specificati (elemento Hit Count)
 - Nr. record (≤ 50) inviati nella risposta corrente (elemento This payload)
 - Nr. record trovati ma non ancora inviati (elemento Hits remaining)

La messaggistica del SAIARER non rende disponibile alcun strumento per la gestione della paginazione, ossia, per la navigazione tra le anagrafiche restituite, nel caso in cui il numero dei record sia elevato e non gestibile in una singola schermata della User Interface dell'applicativo chiamante.

Fermo restando che rimane a carico dell'applicativo la decisione di quale logica applicativa adottare a supporto della gestione dei risultati ritornati dall'interrogazione tramite SAIARER, si suggerisce di adottare i criteri evidenziati nel diagramma di flusso di Figura 1.

Se, infatti, i criteri di ricerca sono tali da produrre un nr. di record superiore a quello max. ritornato (che ricordiamo essere definito dal parametro Quantity Limited Request e comunque ≤ 50), si può verificare il caso in cui l'anagrafica ricercata non sia tra quelle ritornate nella risposta e quindi visualizzabili dall'applicazione chiamante.

Si consiglia quindi di verificare applicativamente che il nr. di record ritornati sia \leq quello totale corrispondente ai parametri di ricerca; in caso positivo si possono visualizzare i record ricevuti, in caso contrario si suggerisce di visualizzare semplicemente un messaggio che invita a restringere la ricerca tramite la ridefinizione dei parametri.

2.5.2 Dominio Anagrafe Tributaria

Se il dominio richiesto è invece l'Anagrafe Tributaria non è invece previsto che vengano restituite più anagrafiche.

Per la tipologia di ricerca anagrafica, si devono quindi valorizzare tutti i seguenti parametri:

- *Nome*
- *Cognome*
- *Sesso*
- *Data di nascita*
- *Descrizione Comune di nascita*
- *Descrizione Provincia di nascita*

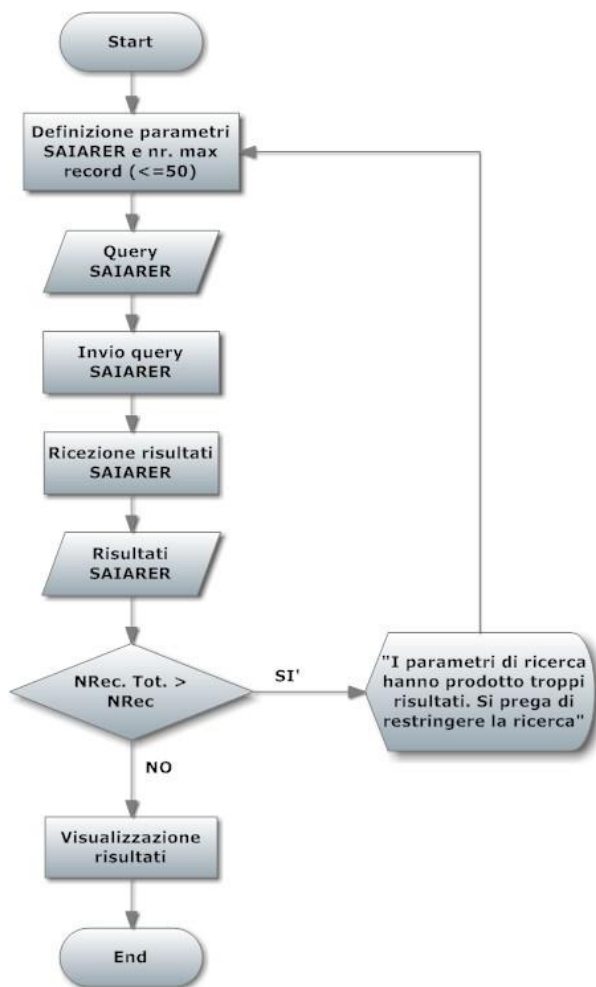


Figura 1 – Gestione numero record ritornati dal SAIARER

2.6 Dataset servizio SAIARER

Nei paragrafi successivi vengono dettagliati i parametri in input ed in output del SAIARER, riportando le obbligtorietà per entrambi i domini di interrogazione regionale e Anagrafe Tributaria.

2.6.1 Dominio regionale

2.6.1.1 Richiesta SAIARER

Nel caso in cui il dominio di destinazione della richiesta sia regionale, i parametri di ingresso (e le relative obbligtorietà) sono i seguenti:

DATI	Note	Obbligtorietà	Controlli	Campo richiesta SARA
DATI DEL RICHIEDENTE				

DATI	Note	Obbligatorietà	Controlli	Campo richiesta SARA
Nome		OBB	Presenza	non utilizzato per invocare il servizio SARA, da tracciare per ogni chiamata
Cognome		OBB	Presenza	
Codice fiscale		FAC		
Nr. max. di record output		FAC	<= 50	
DATI DELLA PERSONA				
Identificativo (CF, STP, ENI, PSU)		FAC	Deve essere presente <u>almeno uno</u> di questi parametri ; possono essere potenzialmente restituiti più record, in fase successiva è richiesto di valorizzare un n. maggiore di parametri al fine di ottenere un risultato univoco	identificativo/codice (tipo_codice=cf, STP, ENI, PSU)
Cognome		FAC		cognome
Nome		FAC		nome
Data di nascita		FAC		data_nascita
Numero tessera TS - TEAM		FAC		codice (tipo_codice=ID_TEAM)
Codice assistito SSR	È il codice presente sul libretto cartaceo	FAC		codice (tipo_codice=ID_SSR)
Chiave aziendale	Non più gestito in ARA come "codice Azienda + chiave aziendale", quindi a tutti gli effetti coincide con Id_anagrafe.	FAC		codice (tipo_codice=ID_ANAGRAFE)
Chiave regionale		FAC	codice (tipo_codice=ID_ANAGRAFE)	
DATI RICHIESTA				
Dominio	Può assumere i valori RER (anagrafe regionale) o TS (Sistema TS o anagrafe tributaria), il valore di default è il primo	OBB	= RER	archivio

DATI	Note	Obbligatorietà	Controlli	Campo richiesta SARA
tipo ricerca	indica se effettuare un'interrogazione puntuale o storica	OBB	valori possibili: LST (posizione e anagrafica attuale od ad una particolare data; ALL (storico completo)	history
data posizione	se valorizzata restituisce la fotografia alla data inserita	FAC	da non valorizzare sesi richiede un'interrogazione storica (tipo ricerca=ALL)	history_al

Tabella 14 – Richiesta SAIARER (dominio interrogazione regionale)

2.6.1.2 Risposta SAIARER

Campo	Contenuto	Obbligatorietà	
RECORD			
Numero totale di record trovati	è il numero di occorrenze ritornate dall'interrogazione effettuata con il servizio SARA	OBB	
Numero di record inviati	è il numero inviato in risposta, non può essere superiore a 50 per i limiti imposti	OBB	
Numero di record non ancora inviati	è la differenza dei due precedenti valori (Numero totale di record trovati - Numero di record inviati)	OBB	

Tabella 15 – Risposta SAIARER dominio regionale: Record

dati della seguente tabella saranno presenti solo nel caso in cui la ricerca sia "storica"

Campo	Contenuto	Obbligatorietà	
STORICO			
Data inizio validità posizione anagrafica		OBB	

Campo	Contenuto	Obbligatorietà	
STORICO			
Data fine validità	Se la posizione anagrafica riportata è ancora valida allora il campo sarà vuoto. Se la posizione anagrafica non è più valida, allora in questo campo sarà riportata la data di fine validità.	FAC	

Tabella 16 – Risposta SAIARER dominio regionale: Storico

Campo	Contenuto	Obbligatorietà a dominio regionale	Campo risposta SARA
IDENTIFICATIVI DELLA PERSONA			
Chiave aziendale	Non più gestito in ARA come “codice Azienda + chiave aziendale”, quindi a tutti gli effetti coincide con Id_anagrafe.	OBB	Id_anagrafe
Chiave regionale	Chiave con cui la persona è identificata nell’anagrafe regionale	OBB	Id_anagrafe
Identificativo	È l’identificativo della persona (CF, STP, ENI, PSU), valido al momento della richiesta	OBB	Identificativi/identificativo/valore (con codice=cf, STP, PSU, ENI) con campo dt_al non valorizzato (quindi valido)
Cognome	Cognome della persona	OBB	cognome
Nome	Nome della persona	OBB	nome
Sesso	Sesso della persona	OBB	sesto

Tabella 17 – Risposta SAIARER dominio regionale: identificativi della persona

Campo	Contenuto	Obbligatorietà a dominio regionale	Campo risposta SARA
NASCITA			
Data nascita	Data di nascita della persona	OBB	data_nascita
Codice comune nascita catasto	Codice catastale del comune di nascita o stato estero della persona	OBB	comune_nascita/indirizzo/comune/cod_catasto
Codice comune	Codice ISTAT del comune di nascita o stato	OBB	comune_nascita/indirizzo/comune/cod_istat

Campo	Contenuto	Obbligatorietà dominio regionale	Campo risposta SARA
NASCITA			
nascita ISTAT	estero della persona		
Comune nascita	Descrizione del comune di nascita o stato estero della persona	FAC	comune_nascita/indirizzo/comune/descrizione
Codice Cittadinanza	Codice ISTAT della cittadinanza	OBB	cittadinanza/codice
Descrizione Cittadinanza	Descrizione della cittadinanza	OBB	cittadinanza/descrizione

Tabella 18 – Risposta SAIARER dominio regionale: dati relativi alla nascita

Campo	Contenuto	Obbligatorietà dominio regionale	Campo risposta SARA
DECESSO			
Indicazione soggetto deceduto (per AT motivazione fine validità)	Usato per segnalare l'eventuale decesso dell'assistito, valorizzato a Y/N	OBB	stato_posizione
Data decesso	Data e ora di eventuale decesso della persona	FAC	data decesso
Luogo del decesso	Codice ISTAT del comune	FAC	comune_decesso

Tabella 19 – Risposta SAIARER dominio regionale: dati relativi al decesso

Campo	Contenuto	Obbligatorietà dominio regionale	Campo risposta SARA
RESIDENZA			
Indirizzo residenza	Indirizzo di residenza della persona: via e numero civico	FAC	residenza/indirizzo/indirizzo
CAP residenza		FAC	residenza/indirizzo/cap
Codice comune residenza ISTAT	Codice ISTAT del comune o dello stato estero di residenza della persona	OBB	residenza/indirizzo/comune/co_d_istat

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio regionale	Campo risposta SARA
RESIDENZA			
Codice comune residenza catasto	Codice catasto del comune di residenza o stato estero della persona	OBB	residenza/indirizzo/comune/co_d_catasto
Comune residenza	Descrizione del comune o stato estero di residenza della persona	FAC	residenza/indirizzo/comune/descrizione
Data inizio residenza		OBB	residenza/indirizzo/dt_dal
Data fine residenza		FAC	residenza/indirizzo/dt_dal
Codice AUSL residenza	Codice AUSL di residenza della persona	OBB	asl_residenza/asl/codice

Tabella 20 – Risposta SAIARER dominio regionale: dati di residenza

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio regionale	Campo risposta SARA
DOMICILIO			
Indirizzo domicilio	Indirizzo di domicilio della persona: via e numero civico	FAC	domicilio/indirizzo/indirizzo
CAP domicilio		FAC	domicilio/indirizzo/cap
Codice comune domicilio ISTAT	Codice ISTAT del comune o stato estero di domicilio della persona	FAC	domicilio/indirizzo/comune/co_d_istat
Codice comune domicilio catasto	Codice catasto del comune di domicilio o stato estero della persona	FAC	residenza/indirizzo/comune/co_d_catasto
Comune domicilio	Descrizione del comune o stato estero di domicilio della persona	FAC	domicilio/indirizzo/comune/descrizione

Tabella 21 – Risposta SAIARER dominio regionale: dati di domicilio

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio regionale	Campo risposta SARA
ASSISTENZA			
Codice AUSL assistenza	Codice dell'AUSL di assistenza dell'assistito	FAC	asl_assistenza/asl/codice
Data inizio validità	Data di inizio assistenza presso l'AUSL che eroga l'assistenza	FAC	inizio_ass_asl

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio regionale	Campo risposta SARA
ASSISTENZA			
Data fine validità	Data scadenza assistenza presso AUSL che eroga l'assistenza	FAC	fine_ass_asl
Data inizio diritto di assistenza		OBB	data_iniz_dir_ass
Data fine diritto assistenza	Data di scadenza del diritto di assistenza da parte del SSN. In generale, per i cittadini italiani vale 31/12/9999, per gli extracomunitari è pari alla data di scadenza del permesso di soggiorno	FAC	data_fin_dir_ass

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio regionale	Campo risposta SARA
Codice assistito	È il codice presente sul libretto sanitario cartaceo. Se non si possiede questo codice durante l'inserimento, il sistema dell'AT ne attribuisce uno automaticamente	FAC	identificativi/identificativo/va l ore (identificativi/identificativo/c o dice= ID_SSR)
Azienda di emissione	Codice dell'Azienda che ha rilasciato il codice assistito	FAC	identificativi/identificativo/asl _ rilascio/asl/codice (identificativi/identificativo/co dice= ID_SSR)
Data inizio validità codice assistito		FAC	identificativi/identificativo/dt _ dal (identificativi/identificativo/c o dice= ID_SSR)
Data fine validità codice assistito		FAC	identificativi/identificativo/dt _ al (identificativi/identificativo/c o dice= ID_SSR)

Tabella 22 – Risposta SAIARER dominio regionale: dati di assistenza

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio regionale	Campo risposta SARA
TESSERA TS – TEAM			
Numero tessera	Numero di identificazione della tessera	FAC	identificativi/identificativo/va l ore (identificativi/identificativo/c o dice= ID_TEAM)
Data scadenza tessera	Data di scadenza della tessera	FAC	identificativi/identificativo/dt _ al (identificativi/identificativo/c o dice= ID_TEAM)
Data emissione tessera	Data di emissione o inizio validità della tessera	FAC	identificativi/identificativo/dt _ dal (identificativi/identificativo/c o dice= ID_TEAM)
Codice AUSL emittente	Codice della AUSL che ha emesso la TS	FAC	identificativi/identificativo/ asl_rilascio/asl/codice (identificativi/identificativo/c o dice= ID_TEAM)

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio regionale	Campo risposta SARA
TESSERA TS – TEAM			
Stato membro rilasciante (numero di identificazione dell'istituzione)	Sigla dello stato membro dell'unione europea che rilascia il certificato TEAM, nel nostro caso è sempre IT - 500001	FAC	identificativo/tessera_TS/certi f icato_TEAM/stato_rilasciante

Tabella 23 – Risposta SAIARER dominio regionale: dati della tessera TS-TEAM

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio regionale	Campo risposta SARA
CONSENSO			
Livello di consenso	1 = rilascio consenso livello 1 2 = rilascio consenso livello 2 N = negazione consenso R = revoca consenso C = revoca consenso con cancellazione 0 = consenso di livello 0 A = consenso assente S = consenso scaduto	OBB	codice=consenso/codice_liv descrizione=consenso/liv_con s
Data di rilascio/negazione del consenso	Data in cui viene raccolto l'evento di rilascio/negazione del consenso	OBB se livello = 0, 1, 2, N, R, C, S	consenso/data_ril (consenso/liv_cons = 1-2-n-0)
Data di revoca/scadenza del consenso	Data in cui viene raccolto l'evento di revoca/scadenza del consenso	OBB se livello = R, C, S	consenso/data_ril (consenso/liv_cons = R - S)
Indicazione di chi ha raccolto l'ultimo evento	Categoria: - "MMG" o "PLS" oppure - "Azienda" oppure - "Cittadino"	OBB SE livello = 1, 2, N, R, C	consenso/ tipo_prov_cons
	Tipologia software; - Se categoria = "MMG" o "PLS", non valorizzato - Se categoria = "Azienda", tipologia di software (CUP, ADT, Anagrafe, etc.) - Se categoria = "Cittadino", tipologia di software (FSE)		consenso/ codice_tipo_app

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio regionale	Campo risposta SARA
CONSENSO			

	<p>Identificativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se categoria = "MMG" o "PLS", CF del medico che ha rilevato il consenso - Se categoria = "Azienda", identificativo interno operatore - Se categoria = "Cittadino", codice fiscale assistito 		consenso/ provenienza consenso
	<p>Codice Azienda:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se categoria = "MMG" o "PLS", Azienda appartenenza medico - Se categoria = "Azienda", Azienda appartenenza struttura - Se categoria = "Cittadino", Azienda di assistenza cittadino 		consenso/codice_azi_co ns

Tabella 24 – Risposta SAIARER dominio regionale: informazioni sul consenso

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio regionale	Campo risposta SARA
DATI MEDICO DI BASE			
Nome medico		FAC Se è presente il medico di base, <i>tutti</i> i campi sono valorizzati	scelta_medico/medico/nome
Cognome medico			scelta_medico/medico/cognome
Codice fiscale medico			scelta_medico/medico/cf
Codice matricola regionale			scelta_medico/medico/id_reg
Data di scelta/revoca/scadenza del medico			scelta_medico/dt_dal (scelta) scelta_medico/dt_revoca (revoca) scelta_medico/dt_scadenza (scadenza)
Motivo della scelta/revoca/modifica			scelta_medico/motivo_scelta (scelta) scelta_medico/motivo_revoca (revoca)

Campo	Contenuto	Obbligatorietà a dominio regionale	Campo risposta SARA
			scelta_medico/motivo_proroga (proroga)

Tabella 25 - Risposta SAIARER dominio regionale: dati del medico di base

Campo	Contenuto	Obbligatorietà a dominio regionale	Campo risposta SARA
ESENZIONI (sezione ripetibile)			
Codice esenzione		FAC	esenzioni/cod_patologia
Codice Azienda	Codice dell'Azienda Sanitaria che ha attribuito l'esenzione in oggetto	FAC	esenzioni/asl/codice
Data inizio validità esenzione		FAC	esenzione/dt_dal
Data fine validità esenzione		FAC	esenzione/dt_al

Tabella 26 - Risposta SAIARER dominio regionale: informazioni sulle esenzioni

2.6.2 Dominio Anagrafe Tributaria

2.6.2.1 Richiesta SAIARER

Nel caso in cui il dominio di destinazione della richiesta sia l'**Anagrafe Tributaria**, i parametri di ingresso (e le relative obbligatorioità) sono i seguenti:

DATI	Note	Obbligatorietà	Controlli	Campo richiesta SARA
DATI DEL RICHIEDENTE				
Nome		OBB	Presenza	nome_richiedente
Cognome		OBB	Presenza	cognome_richiedente
Codice fiscale		OBB	Presenza	id_richiedente
DATI DELLA PERSONA				
Codice fiscale		FAC	Presenza, se non presenti i parametri elencati sotto Assenza, se presenti i parametri sotto	codice (tipo_codice=cf)
Cognome		FAC		cognome
Nome		FAC		nome

DATI	Note	Obbligatorietà	Controlli	Campo richiesta SARA
Data di nascita		FAC	Presenza (<u>di tutti</u>), se assente il codice fiscale.	data_nascita
Sesso		FAC		sesto
Comune di nascita		FAC		comune_nascita
Provincia di nascita		FAC		provincia_nascita
DATI RICHIESTA				
Dominio	Può assumere i valori RER (anagrafe regionale) o TS (Sistema TS o anagrafe tributaria), il valore di default è il primo	OBB	= TS	archivio

Tabella 27 - Richiesta SAIARER (dominio interrogazione Anagrafe Tributaria)

Come già ricordato, per l'interrogazione sull'anagrafe TS sono disponibili due modalità, ridotta o completa, la scelta di quale delle modalità invocare non è resa disponibile al chiamante tramite un parametro del messaggio di ingresso, ma è invece associato staticamente in base al profilo (vedi Paragrafo 2.4.3).

2.6.2.2 Risposta SAIARER dominio TS

Campo	Contenuto	Obbligatorietà a dominio TS	Campo risposta SARA
IDENTIFICATIVI DELLA PERSONA			
Codice fiscale	CF della persona	OBB	Identificativi/identificativo/valore (con codice=cf)
Cognome	Cognome della persona	OBB	cognome
Nome	Nome della persona	OBB	nome
Sesso	Sesso della persona	OBB	sesto

Tabella 28 - Risposta SAIARER dominio TS: identificativi della persona

Campo	Contenuto	Obbligatorietà a dominio TS	Campo risposta SARA
NASCITA			
Data nascita	Data di nascita della persona	OBB	data_nascita
Comune nascita	Descrizione del comune di nascita o stato estero della persona	OBB	comune_nascita/indirizzo/comune/descrizione

Tabella 29 - Risposta SAIARER dominio TS: dati relativi alla nascita

Campo	Contenuto	Obbligatorietà à dominio TS	Campo risposta SARA
DECESSO			
Indicazione soggetto deceduto (per AT motivazione fine validità)	Usato per segnalare l'eventuale decesso dell'assistito, valorizzato a Y/N	OBB	motivo_cessazione
Data decesso	Data e ora di eventuale decesso della persona	FAC	data decesso

Tabella 30 – Risposta SAIARER dominio TS: dati relativi al decesso

Campo	Contenuto	Obbligatorietà à dominio TS	Campo risposta SARA
RESIDENZA			
Indirizzo residenza	Indirizzo di residenza della persona: via e numero civico	OBB	residenza/indirizzo/indirizzo
CAP residenza		OBB	residenza/indirizzo/cap
Codice comune residenza	Codice ISTAT del comune o dello stato estero di residenza della persona	OBB	residenza/indirizzo/comune/ co d_istat
Comune residenza	Descrizione del comune o stato estero di residenza della persona	OBB	residenza/indirizzo/comune/de scrizione
Codice AUSL residenza	Codice AUSL di residenza della persona	OBB	asl_residenza/asl/codice

Tabella 31 – Risposta SAIARER dominio TS: dati di residenza

Campo	Contenuto	Obbligatorietà à dominio TS	Campo risposta SARA
ASSISTENZA			
Codice AUSL assistenza	Codice dell'AUSL di assistenza dell'assistito	FAC	asl_assistenza/asl/codice
Data inizio validità	Data di inizio assistenza presso l'AUSL che eroga l'assistenza	FAC	inizio_ass_asl
Data fine validità	Data scadenza assistenza presso AUSL che eroga l'assistenza	FAC	fine_ass_asl

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio TS	Campo risposta SARA
ASSISTENZA			
Data fine diritto assistenza	Data di scadenza del diritto di assistenza da parte del SSN. In generale, per i cittadini italiani vale 31/12/9999, per gli extracomunitari è pari alla data di scadenza del permesso di soggiorno	OBB	fine_ass_ssn
Codice assistito	È il codice presente sul libretto sanitario cartaceo. Se non si possiede questo codice durante l'inserimento, il sistema dell'AT ne attribuisce uno automaticamente	FAC	identificativi/identificativo/valore (identificativi/identificativo/codice= ID_SSR)

Tabella 32 – Risposta SAIARER dominio TS: dati di assistenza

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio TS	Campo risposta SARA
TESSERA TS – TEAM			
Numero tessera	Numero di identificazione della tessera	FAC	identificativi/identificativo/valore (identificativi/identificativo/codice= ID_TEAM)
Data scadenza tessera	Data di scadenza della tessera	FAC	identificativi/identificativo/dt_al
			(identificativi/identificativo/codice= ID_TEAM)
Data emissione tessera	Data di emissione o inizio validità della tessera	FAC	identificativi/identificativo/dt_dal (identificativi/identificativo/codice= ID_TEAM)
Codice AUSL emittente	Codice della AUSL che ha emesso la TS	FAC	identificativi/identificativo/asl_rilascio/asl/codice (identificativi/identificativo/codice= ID_TEAM)
Stato membro rilasciante (numero di identificazione)	Sigla dello stato membro dell'unione europea che rilascia il certificato TEAM, nel nostro caso è sempre IT - 500001	FAC	identificativo/tessera_TS/certificati cato_TEAM/stato_rilasciante

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio TS	Campo risposta SARA
TESSERA TS – TEAM			
dell'istituzione)			

Tabella 33 – Risposta SAIARER dominio TS: dati della tessera TS-TEAM

Campo	Contenuto	Obbligatoriet à dominio TS	Campo risposta SARA
DATI MEDICO DI BASE			
Nome medico		FAC	scelta_medico/medico/nome
Cognome medico		FAC	scelta_medico/medico/cognome
Codice fiscale medico		FAC	scelta_medico/medico/cf
Data di scelta/revoca del medico		FAC	scelta_medico/dt_dal (scelta) scelta_medico/dt_al (revoca)

Tabella 34 - Risposta SAIARER dominio TS: dati del medico di base

3 Allegati

3.1 SAIARER: specifiche messaggistica HL7

Si riportano nel presente capitolo le specifiche dei messaggi HL7 corrispondenti alla richiesta SAIARER e alla relativa risposta.

3.1.1 Struttura della richiesta

La richiesta SAIARER è all'interno di un messaggio HL7 di tipo **QRY – A19**, con la seguente struttura (vengono riportate solo le sezioni di interesse, il dettaglio nei paragrafi successivi).

<u>QRY^A19^QRY A19</u>	<u>Patient Query</u>	<u>Status</u>	<u>Chapter</u>
MSH	Message Header		2
QRD	Query Definition		5
QRF	Query Filter		5

Tabella 35 – Richiesta SAIARER: segmenti d'interesse del messaggio HL7

3.1.1.1 MSH - Message Header

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	COMMENTI
1	1	ST	R			00001	Field Separator	
2	4	ST	R			00002	Encoding Characters	
3	227	HD	O		0361	00003	Sending Application	Applicazione inviante
4	227	HD	O		0362	00004	Sending Facility	Ente inviante
6	227	HD	O		0362	00006	Receiving Facility	Ente ricevente
7	26	TS	R			00007	Date/Time Of Message	Timestamp del messaggio
8	40	ST	O			00008	Security	Identificativo dell'utente che effettua la transazione [FAC]
9	15	MSG	R			00009	Message Type	
10	20	ST	R			00010	Message Control ID	Identificativo univoco del messaggio
11	3	PT	R			00011	Processing ID	
12	60	VID	R			00012	Version ID	

Tabella 36 - Richiesta SIARER: sezione MSH

3.1.1.2 QRD - Query Definition

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL #	ITEM #	ELEMENT NAME	INFORMAZIONI
1	26	TS	R			00025	Query Date/Time	Data e ora dell'interrogazione.
2	1	ID	R		0106	00026	Query Format Code	
3	1	ID	R		0091	00027	Query Priority	
4	10	ST	R			00028	Query ID	
7	10	CQ	R		0126	00031	Quantity Limited Request	<ul style="list-style-type: none"> Nel primo componente si inserisca il numero di record che si vuole ottenere nella risposta. Nel secondo componente si inserisca il valore "RD" in CE.1
8	60	XCN	R	Y		00032	Who Subject Filter	Utente che effettua l'interrogazione: Dominio = Sistema TS: <ul style="list-style-type: none"> Codice Fiscale [OBB] Dominio = Anagrafe RER <ul style="list-style-type: none"> Identificativo (CF, STP, ENI, PSU) [FAC] Nome [OBB] Cognome [OBB]
9	60	CE	R	Y	0048	00033	What Subject Filter	Inserire il valore "DEM".
10	60	CE	R	Y		00034	What Department Data Code	Si inserisca il valore nullo.

Tabella 37 - Richiesta SIARER: sezione QRD

3.1.1.3 QRF - Query Filter

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL #	ITEM #	ELEMENT NAME	INFORMAZIONI
1	20	ST	R	Y		00037	Where Subject Filter	Inserire il dominio in cui si vuole fare la query <ul style="list-style-type: none"> "RER" per l'Anagrafe RER "TS" per Sistema TS
5	60	ST	S2	Y		00041	Other QRY Subject Filter	Parametri delle query. QRF-5_1: Identificativo (CF, STP, ENI, PSU) QRF-5_2: Tessera Sanitaria SSR

SE Q	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL #	ITEM #	ELEMENT NAME	INFORMAZIONI
8	12	ID	O	Y	0158	00044	Date/Time Selection Qualifier	QRF-5_3: Tessera TEAM QRF-5_4: Codice Azienda Chiave ¹ QRF-5_5: Chiave Aziendale QRF-5_6: Chiave Regionale QRF-5_7: Nome assistito QRF-5_8: Cognome assistito QRF-5_9: Data di nascita QRF-5_10: Sesso QRF-5_11: Codice Catasto luogo di nascita
9	60	TQ	O			00694	When Quantity/Timing Qualifier	[OBB] Se si richiede la posizione anagrafica attuale (SAIARER): - LST Se si richiede la posizione anagrafica ad una certa data (SAIARERStorico): - LST Se si richiede lo storico completo (SAIARERStorico): - ALL
								Se si richiede la posizione anagrafica attuale: - Il campo non è valorizzato Se si richiede la posizione anagrafica ad una certa data: - TQ.5 = Data di interesse Se si richiede lo storico completo: - Il campo non è valorizzato

Tabella 38 - Richiesta SAIARER: sezione QRF

¹ il parametro QRF-5_4 Codice Azienda Chiave è obsoleto perché con la creazione di ARA i campi Chiave Aziendale e Chiave Regionale coincidono. Viene lasciato per retro compatibilità con le integrazioni pregresse ma non viene considerato dal sistema ricevente.

3.1.2 Struttura della risposta

La richiesta SAIARER è all'interno di un messaggio HL7 di tipo **ADR – A19**, con la seguente struttura (vengono riportate solo le sezioni di interesse, il dettaglio nei paragrafi successivi).

<u>ADR^A19^ADR A19</u>	<u>ADT Response</u>	<u>Status</u>	<u>Chapter</u>
MSH	Message Header		2
MSA	Message Acknowledgment		2
[ERR]	Error		2
[QAK]	Query Acknowledgment		5
QRD	Query Definition		5
QRF	Query Filter		5
{	--- QUERY_RESPONSE begin		
[EVN]	Event Type		3
PID	Patient Identification		3
{ ROL }	Role		15
{ NK1 }	Next of Kin / Associated Parties		3
PV1	Patient Visit		3
[{ ROL }]	Role		15
[{ DB1 }]	Disability Segment		3
}	--- QUERY_RESPONSE end		

Tabella 39 - Risposta SAIARER: segmenti d'interesse del messaggio HL7

3.1.2.1 MSH - Message Header

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	COMMENTI
1	1	ST	R			00001	Field Separator	
2	4	ST	R			00002	Encoding Characters	
3	227	HD	O		0361	00003	Sending Application	Applicazione inviante
4	227	HD	O		0362	00004	Sending Facility	Ente inviante
6	227	HD	O		0362	00006	Receiving Facility	Ente ricevente
7	26	TS	R			00007	Date/Time Of Message	Timestamp del messaggio
8	40	ST	O			00008	Security	Identificativo dell'utente che effettua la transazione [FAC]
9	15	MSG	R			00009	Message Type	
10	20	ST	R			00010	Message Control ID	Identificativo univoco del messaggio
11	3	PT	R			00011	Processing ID	
12	60	VID	R			00012	Version ID	

Tabella 40 - Risposta SIARER: sezione MSH

3.1.2.2 MSA - Message Acknowledgment

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	COMMENTI
1	2	ID	R			0008	Acknowledgment Code	Esito dell'operazione
2	20	ST	R			00010	Message Control ID	Identificativo univoco del messaggio ricevuto

Tabella 41 - Risposta SIARER: sezione MSA

3.1.2.3 ERR - Error

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	COMMENTI
3	705	CWE	R		0357	01813	HL7 Error Code	Tipologia errore riscontrato (se HL7). Inserire il codice dell'errore nel primo componente, la descrizione opzionalmente nel secondo.
4	2	ID	R		0516	01814	Severity	"E"
5	705	CWE	O		0533	01815	Application Error Code	Tipologia errore riscontrato (se specifico dell'applicazione utilizzata). Inserire il codice dell'errore nel primo componente; la descrizione nel secondo.

Tabella 42 - Risposta SIARER: sezione ERR

3.1.2.4 QAK - Query Acknowledgment Segment

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	COMMENTI
4	10	NM	O			01434	Hit Count	Numero totale di record trovati
5	10	NM	O			01622	This payload	Numero di record inviati in questa risposta

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
6	10	NM	O			01623	Hits remaining	Numero di record non ancora inviati

Tabella 43 - Risposta SIARER: sezione QAK

3.1.2.5 QRD – Query Definition

Il segmento QRD è identico a quelli utilizzato nel messaggio di richiesta.

3.1.2.6 QRF – Query Filter

Il segmento QRF è identico a quelli utilizzato nel messaggio di richiesta.

I segmenti che seguono sono replicati nella risposta per ciascuna istanza che soddisfa i parametri di query utilizzati.

Nel caso di richiesta di storico completo, se le posizioni anagrafiche sono più di una per uno stesso soggetto, i segmenti che seguono vengono ripetuti indicando nel segmento EVN gli intervalli di validità di ciascuna ricorrenza individuata.

3.1.2.7 EVN – Event Type

Questo segmento è opzionale; andrà utilizzato solo nel caso di SAIARER Storico, in cui si richiede lo storico completo delle posizioni anagrafiche.

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
2	26	TS	R			00100	Recorded Date/Time	Data di inizio validità posizione anagrafica [OBB]
6	26	TS	O			01278	Event Occurred	<ul style="list-style-type: none"> - Se la posizione anagrafica riportata è ancora valida allora il campo sarà vuoto. - Se la posizione anagrafica non è più valida, allora in questo campo se ne riporterà obbligatoriamente la data di fine validità.

Tabella 44 - Risposta SIARER: sezione EVN

La presenza dei campi dei segmenti che seguono è vincolata dalla tipologia del profilo dell'applicativo richiedente.

Come già indicato nel presente documento, sono stati definiti quattro profili, con livelli di visibilità dei dati incrementale:

- Profilo 1: Dati Anagrafici Essenziali
- Profilo 2: Dati Anagrafici
- Profilo 3: Dati Anagrafici e Sanitari

- Profilo 4: Dati Anagrafici, Sanitari e Sensibili

Di fianco ad ogni informazione sarà inserita l'indicazione del profilo minimo con cui è possibile recuperare il dato.

3.1.2.8 PID - Patient Identification

Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza a minor impatto ambientale 3

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
3	250	CX	R	Y		00106	Patient Identifier List	<p>Lista dei codici identificativi della persona:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tessera TEAM [FAC] <ul style="list-style-type: none"> • Codice (numero di identificazione della tessera) • Data inizio validità tessera • Data Scadenza tessera • Istituzione emissione (500001) • Identifier type = HC • CX.10 – CWE.1: codice AUSL emittente • Identificativo [OBB]: è l'identificativo valido al momento della richiesta, può essere: <ul style="list-style-type: none"> • CF: <ul style="list-style-type: none"> ○ Codice ○ Istituzione emissione (MINISTERO FINANZE) ○ Identifier type = NNITA • STP: <ul style="list-style-type: none"> ○ Codice ○ AUSL emissione (sei cifre) ○ Identifier type = PNT • PSU: <ul style="list-style-type: none"> ○ Codice ○ AUSL emissione (sei cifre) ○ Identifier type = PSU • ENI: <ul style="list-style-type: none"> ○ Codice ○ AUSL emissione (sei cifre) ○ Identifier type = ENI • Tessera sanitaria [FAC] <ul style="list-style-type: none"> • Codice • Data inizio validità tessera [OBB] • Data Scadenza tessera [FAC] • AUSL emissione • Identifier type = SS • Chiave Aziendale [OBB] <ul style="list-style-type: none"> • Codice • Azienda emissione • Identifier type = PI

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
								<ul style="list-style-type: none"> • Chiave Regionale [OBB] <ul style="list-style-type: none"> • Codice • Identifier type = RRI
5	250	XPN	R	Y		00108	Patient Name	Cognome e nome della persona
7	26	TS	O			00110	Date/Time of Birth	Data di nascita [OBB]
8	1	IS	O		0001	00111	Administrative Sex	Sesso [OBB]
11	250	XAD	O	Y		00114	Patient Address	<ol style="list-style-type: none"> Residenza <ul style="list-style-type: none"> • Indirizzo (via e civico) [FAC] • Comune/Stato Estero: codice ISTAT [OBB] + Descrizione [FAC]. • CAP [FAC] • Data inizio [OBB] • Data fine [FAC] • Address Type = L Domicilio <ul style="list-style-type: none"> • Indirizzo (via e civico)[FAC] • Comune: codice ISTAT [FAC] + Descrizione [FAC] • CAP [FAC] • Address Type = H Nascita <ul style="list-style-type: none"> • Comune/Stato Estero: codice Catasto [OBB] + Descrizione [FAC] • Address Type = N Luogo decesso <ul style="list-style-type: none"> • Comune/Stato Estero: codice ISTAT + Descrizione • Address Type = D
26	250	CE	O	Y	0171	00129	Citizenship	Cittadinanza [OBB]
29	26	TS	O			00740	Patient Death Date and Time	Data e ora del decesso
30	1	ID	O		0136	00741	Patient Death Indicator	Indicatore (S/N) della morte della persona

Tabella 45 - Risposta SIARER: sezione PID

3.1.2.9 ROL – Role

Il segmento ROL conterrà i campi indicati nella tabella seguente.

Per riportare la AUSL di Assistenza e di Residenza si ripeterà il segmento.

In particolare, per recuperare i dati sull'AUSL di Residenza è necessario disporre del Profilo 2, per recuperare i dati sull'AUSL di Assistenza è necessario il Profilo 3.

Il segmento pertanto non sarà presente con il Profilo 1.

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
2	2	ID	R		0287	00816	Action Code	"UC"
3	250	CE	R		0443	01197	Role-ROL	Da tabella 0443: <ul style="list-style-type: none"> CE-1: "PP" CE-2: "primary care provider"
4	250	XCN	R	Y		01198	Role Person	Se AUSL di assistenza [FAC] <ul style="list-style-type: none"> Codice Identifier type = ASLA Se AUSL di residenza [OBB] <ul style="list-style-type: none"> Codice Identifier type = ASLR
5	26	TS	O			01199	Role Begin Date/Time	Data di inizio dell'assistenza presso l'AUSL (Previsto solo per l'AUSL di assistenza) [FAC] .
6	26	TS	O			01200	Role End Date/Time	Data di scadenza/fine dell'assistenza presso l'AUSL (Previsto solo per l'AUSL di assistenza) [FAC] .

Tabella 46 - Risposta SIARER: sezione ROL

3.1.2.10

NK1 - Next of Kin / Associated Parties

Saranno possibili più segmenti di tipo NK1; il primo andrà utilizzato per riportare le informazioni sul consenso; il secondo per riportare le informazioni legate al diritto di assistenza (data inizio e data fine).

Il primo segmento NK1 è sempre obbligatorio, a partire dal Profilo 1.

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
1	4	SI	R			00190	Set ID - NK1	Progressivo del segmento. Si inserisca "1"
2	250	XPN	S	Y		00191	Name	Cognome e nome dell'assistito
3	250	CE	S		0063	00192	Relationship	Si inserisca il valore " SEL ", ad indicare che si tratta dell'assistito stesso.
7	250	CE	S		0131	00196	Contact Role	Indicazione di chi ha raccolto l'ultimo consenso. CE.1 può assumere i valori : <ul style="list-style-type: none"> - MMG - PLS

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
								<ul style="list-style-type: none"> - Azienda - Cittadino [OBB] se NK1.22 = "1", "2", "R", "C", o "N".
8	8	DT	C			00197	Start Date	Data rilascio /negazione consenso [OBB] se NK1.22 <> "A"
9	8	DT	C			00198	End Date	Data revoca/scadenza consenso [OBB] se NK1.22 = "R" o "C", "S".

Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza a minor impatto ambientale 3

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
13	90	XON	S	Y		00202	Organization Name - NK1	<p>Se NK1.7 = "MMG" o "PLS":</p> <ul style="list-style-type: none"> XON.6/HD.1: Identificativo Azienda appartenenza medico che ha rilevato il consenso XON.10: Codice Fiscale medico che ha rilevato il consenso <p>Se NK1.7 = "Azienda"</p> <ul style="list-style-type: none"> XON.1: Tipologia applicativo (CUP, ADT, Anagrafe..) XON.6/HD.1: Identificativo Azienda di appartenenza della struttura XON.10: Identificativo interno operatore <p>Se NK1.7 = "Cittadino":</p> <ul style="list-style-type: none"> XON.1: Tipologia di software (FSE) XON.6/HD.1: Identificativo Azienda di assistenza XON.10: Identificativo del cittadino <p>In entrambi i casi: [OBB] se NK1.22 = "1", "2", "R", "C", o "N".</p>
22	250	CE	C		0215	00743	Publicity Code	<p>Livello consenso:</p> <ul style="list-style-type: none"> CE.1 = "N"; CE.2 = Consenso Negato CE.1 = "R"; CE.2 = Consenso Revocato CE.1 = "C"; CE.2 = Consenso Revocato con Cancellazione CE.1 = "S"; CE.2 = Consenso Scaduto CE.1 = "A"; CE.2 = Consenso Assente CE.1 = "0"; CE.2 = Consenso Livello 0 CE.1 = "1"; CE.2 = Consenso Livello 1 CE.1 = "2"; CE.2 = Consenso Livello 2 <p>Nel CE.4 si inserisca la data/ora di rilevazione del consenso indicato nel CE.1 nel formato YYYYMMDDHHmmss [OBB] se CE.1 <>"A"</p>

Tabella 47 - Risposta SIARER: prima sezione NK1

Il secondo segmento NK1 sarà obbligatorio a partire dal **PROFILO 3**; dovrà contenere i seguenti campi:

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
1	4	SI	R			00190	Set ID - NK1	Progressivo del segmento. Si inserisca "2".
2	250	XPN	O	Y		00191	Name	Cognome e nome della persona
3	250	CE	O		0063	00192	Relationship	Si inserisca il valore "SEL", ad indicare che si tratta del paziente stesso.
7	250	CE	O		0131	00196	Contact Role	CE.1 : "A" CE.2: "Diritto Assistenza"
8	8	DT	O			00197	Start Date	Data inizio diritto di assistenza [OBB]
9	8	DT	O			00198	End Date	Data fine diritto di assistenza [OBB]

Tabella 48 - Risposta SIARER: seconda sezione NK1

3.1.2.11 PV1 - Patient Visit

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
2	1	IS	R		0004	00132	Patient Class	"N"
7	250	XCN	O	Y	0010	00137	Attending Doctor	Medico di base <ul style="list-style-type: none"> • Codice fiscale • Cognome • Nome • Matricola regionale

Tabella 49 - Risposta SAIARER: sezione PV1

3.1.2.12 ROL – Role

Nel caso di SAIARER storico il segmento potrà opzionalmente essere ripetuto due volte: la prima servirà per riportare i dati legati alla scelta del medico, la seconda quelli legati alla revoca.

Questo segmento sarà presente a partire dal Profilo 3.

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
2	2	ID	R		0287	00816	Action Code	Si inserisca: <ul style="list-style-type: none"> • "AD" : Scelta del medico • "DE" : Revoca del medico • "UP" : Modifica dati scelta • "UC": nessuna modifica relativa ai dati del medico.
3	250	CE	R		0443	01197	Role-ROL	Da tabella 0443: <ul style="list-style-type: none"> • CE-1: "AT" • CE-2: "attending doctor"
4	250	XCN	R	Y		01198	Role Person	Medico di base [FAC] <ul style="list-style-type: none"> • Codice fiscale

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
								<ul style="list-style-type: none"> • Cognome • Nome • Matricola regionale
5	26	TS	O			01199	Role Begin Date/Time	Data di scelta del medico [FAC]
6	26	TS	O			01200	Role End Date/Time	Se ROL con dati legati alla scelta: <ul style="list-style-type: none"> • Data di scadenza scelta temporanea del medico [FAC] Se ROL con dati legati alla revoca: <ul style="list-style-type: none"> • Data di revoca del medico [FAC]

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM #	ELEMENT NAME	
8	250	CE	O			01205	Role Action Reason	Si inseriscano nel primo componente il codice e nel secondo la descrizione di : se ROL.2 = AD, UC - Motivo della scelta [FAC] se ROL.2 = DE - Motivo della revoca [FAC] se ROL.2 = UP - Motivo della modifica [FAC]

Tabella 50 - Risposta SIARER: sezione ROL

3.1.2.13 DB1 - Disability Segment

Questo segmento sarà presente solo per il Profilo 4, se presente un'esenzione legata all'assistito, altrimenti andrà omesso.

SEQ	LEN	DT	OPT	RP/#	TBL#	ITEM#	ELEMENT NAME	
1	4	SI	R			01283	Set ID - DB1	Progressivo del segmento. Per la prima ripetizione si inserisca "1", ecc
2	2	IS	O		0334	01284	Disabled Person Code	Si inserisca "PT"
3	250	CX	O	Y		01285	Disabled Person Identifier	CX.1 - Codice esenzione [OBB] CX.4/HD.1 – Codice Azienda che attribuisce l'esenzione [OBB] CX.5 – "ESE" [OBB]
5	8	DT	O			01287	Disability Start Date	Data inizio validità esenzione
6	8	DT	O			01288	Disability End Date	Data fine validità esenzione

Tabella 51 - Risposta SIARER: sezione DB1